

MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI YAYIM-
LAR ve BASILI EĞİTİM MALZE-
MELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN
HER HAFTA PAZARTESİ GÜNLERİ
ÇIKARILIR İLGİLİ MAKAM VE MÜES-
SELERE PARASIZ GÖNDERİLİR.

T. C.

MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI TEBLİĞLER DERGİSİ

YILLIK ABONESİ 10 LİRADIR. ABO-
NE TUTARI MALSANDIKLARINDAN
BİRİNE YATIRILMALI VE ALINA-
CAK MAKBUZ MİLLÎ EĞİTİM BA-
KANLIĞI YAYIMLAR VE BASILI
EĞİTİM MALZEMELERİ GENEL MÜ-
DÜRLÜĞÜNE GÖNDERİLMELİDİR

CİLT : 38

6 EKİM 1975

SAYI : 1857

Talim ve Terbiye Kurulu Kararları :

Karar sayısı: 396

Karar tarihi: 9-9-1975

Konu : Devlet Memurları Yabancı Diller Eğitim Merkezi Eğitim, Öğretim ve Yönetimine İlişkin İç Yönetmeliğin Bazı Maddelerinin Değiştirilmesi Hakkında Yönetmelik.

Öğretmen Okulları Genel Müdürlüğünün 10 Temmuz 1975 ta-
rih ve 329.0/1-70/16927 Sayılı teklif yazısı üzerine;

Millî Eğitim Bakanlığı Devlet Memurları Yabancı Diller Eğitim Merkezi Eğitim, Öğretim ve Yönetimine İlişkin İç Yönetmeliğin 2, 32, 33, 35, 36, 37, 38, 41, 42, 44, 47, 48, 49, 50, 51, 52 ve 53. mad-
delerinin değiştirilmesi hakkındaki yönetmeliğin bağlı örneğ ne gö-
re kabul edilmesi hususunun Bakanlık Makamının tasviplerine arzı
kararlaştı.

Uygundur.

Haydar Ali DİRİÖZ

Millî Eğitim Bakanı a.
Müsteşar Yardımcısı

7.8.1974 GÜN VE 14969 SAYILI RESMÎ GAZETEDEN

YAYIMLANAN "DEVLET MEMURLARI YABANCI DİLLER
EĞİTİM MERKEZİ" EĞİTİM, ÖĞRETİM VE YÖNETİMİNE
İLİŞKİN İÇ YÖNETMELİĞİN BAZI MADDELERİNİN
DEĞİŞTİRİLMESİ HAKKINDA YÖNETMELİK

Madde 1 — 7.8.1974 gün ve 14969 sayılı Resmî Gazetede ya-
yınlanan Devlet Memurları Yabancı Diller Eğitim Merkezi eğitim,
öğretim ve yönetimine ilişkin İç yönetmeliğin 2, 32, 33, 35, 36, 37,
38, 41, 42, 44, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53. maddeleri aşağıdaki şekilde
kısmen veya tamamen, "Seviyeler" isimli başlık da "Programlar"
olarak değiştirilmiş ve üç geçici madde eklenmiştir.

Değişimler :

Madde 2 — Aksi belirtilmedikçe bu yönetmelikte adı geçen:

"Merkez" sözünden, Devlet Memurları Yabancı Diller Eğitim

Merkezi,

"Müdür" sözünden, Devlet Memurları Yabancı Diller Eğitim
Merkezi Müdürü,

"Kursiyer" sözünden, Devlet Memurları Yabancı Diller Eğitim
Merkeziindeki kurslara katılanlar, (Bu kelime 10.1.1974 gün ve
14764 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Devlet Memurları Yaban-
cı Diller Eğitim Merkezi Yönetmeliğinden aynen alınmıştır.)

"Uygulama" sözünden, laboratuvar, film, konferans ve her tür-
lü eğitici ve öğretici (gör-ışit) çalışmaları,

"Bakanlık" sözünden, Millî Eğitim Bakanlığı,

"Bölüm" sözünden, okutulan yabancı dil bölümü,

"Grup" sözünden, yapılan Seviye Tesbit Sınavları sonucu aynı
seviyede olan ve aynı programa göre öğrenim gören kursiyer top-
luluğu,

"Dönem" sözünden, öğretimin başladığı günden 15 günlük ara
tatiline kadar olan süre ile 15 günlük ara tatilinden öğretim sona
erinceye kadar geçen süre,

"Program" sözünden, Eğitim Merkezinde 2 ayrı dönem halinde
yapılan öğretimi kapsayan ders müfredatı,

"Ağırlık Yüzdesi" sözünden, 100 üzerinden bir sınava verilen
değer,

"Ağırlık Notu" sözünden, başarının değerlendirilmesinde sınav-
lara tanınan ağırlık yüzdesi ile kursiyerin sınavlarda aldığı puanın
çarpımı alınır.

Madde 32 — Kurumlar, Devlet Personel Dairesince kendileri
için tesbit edilen kontenjan sayısının iki katını geçmemek şartıyla,
yabancı dil eğitimi kursu görmesini istedikleri personelin isim
listesini, Seviye Tesbit Sınavı yapılmak üzere, en geç 15 Ağustos
gününe kadar Eğitim Merkezine bildirirler. Eğitim Merkezi, Se-
viye Tesbit Sınav günlerini en geç 20 Ağustos gününe kadar ilgili
kurumlara bildirir.

Madde 33 — Eğitim Merkezinde Seviye Tesbit Sınavı yapılan
personel kurumlara tanınan kontenjan sayısını geçmemek üzere,
seviye farkları da dikkate alınmak suretiyle Merkez müdürlüğünce
Ekim ayından itibaren kursa başlatılır. Kursu başlamayanların ye-
rine veya herhangi bir nedenle boşalan yerlere, o yıl yapılan Se-
viye Tesbit Sınavına giren aynı kurumun elemanlarından seviyesi
uygun olanlar, öğretimin başladığı ilk iki hafta içinde kursa çağ-
rılırlar. Bunun dışında öğretim yılı içinde kursiyer kaydı yapıl-
maz.

Madde 35 — Eğitim Merkezinin programlarında saptanan kurs
ve uygulamalara devam zorunludur. Bir program süresince ara-
lıklı veya aralıksız 3 gün devamsızlık yapanların, özürleri en geç
bir hafta içinde belgelendirilmediği takdirde kursla ilişkileri ke-
silir ve durum kurumlarına bildirir.

Madde 36 — Merkez müdürü kursiyerlere, çok zorunlu hal-
lerde ve özürlerini belgelendirmek şartıyla, 9 aylık öğretim süresi
içinde 5 günü geçmemek üzere izin verebilir.

Madde 37 — Yıllık eğitim süresi 9 ay olan Eğitim Merkezinde
öğretim her yıl 1 Ekim'de (tatile rastlarsa, ilk iş günü) başlar ve
30 Haziran akşamına kadar devam eder.

Madde 38 — Öğretim süresi içinde Şubat ayının ilk gününden
15. günü akşamına kadar öğretime ara verilir.

Programlar :

Madde 41 — Eğitim Merkezinde öğretim: A Programı,

B Programı,

C Programı olmak

üzere üç ayrı Program olarak yapılır. Her Program 9 ay sürelidir
ve 15 günlük ara tatiliyle 2 döneme ayrılır.

A Programı: Yeni başlayanlar için temel yabancı dil öğreti-
mini kapsar, orta derecede anlama, konuşma ve yazma becerisini
sağlar,

B Programı: A Programının 1. döneminde öğretilen seviyede
yabancı dil bilenlere, iyi derecede anlama, konuşma ve yazma be-
cerisini sağlar,

C Programı: A Programının 2. veya B Programının 1. döneminde öğretilen seviyede yabancı dil bilenlere, ileri seviyede anlama, konuşma, yazma ve çeviri yapma becerisini sağlar.

Eğitim Merkezindeki öğretim uygulamasının özelliği ve gereği dikkate alınarak verimi arttırmak amacıyla her Program kendi içinde seviye farklarına göre gruplara ayrılır. Grupların müfredat programlarının uygulanması, Merkez müdürlüğünce haftalık ders saatleri sayısının düzenlenmesi ve alınacak diğer tedbirlerle gerçekleştirilir. Kursiyerler, başarı durumları dikkate alınarak, aynı gruba dersi olan öğretmenlerin düzenlediği ve Merkez müdürünün onayladığı bir tutanak ile öğretim süresi içinde aynı Programın bir grubundan diğerine veya bir Programdan diğer bir Programın seviyesine uygun grubuna alınabilirler.

Madde 42 — Eğitim Merkezinde sınavlar: A — Seviye Tesbit Sınavı,

B — Ara Sınavları,

C — Kurs Bitirme Sınavları

olmak üzere üç şekilde yapılır.

A — Seviye Tesbit Sınavı: Eğitim Merkezine alınacak elemanların takip edecekleri dildeki seviyelerini saptamak amacı ile Merkez müdürlüğünce hazırlanan bir program dahilinde, her yıl 1-20 Eylül tarihleri arasında 3 kişilik komisyon tarafından yazılı veya uygulamalı olarak yapılır.

Bu sınavlara katılmayanlardan, özürleri kabul edilenlerin sınavları 21-30 Eylül tarihleri arasında yapılır. Merkezde kursa başlayan elemanlardan seviyeleri bulundukları gruba uymayanlar, aynı gruba dersi olan öğretmenlerin düzenlediği ve Merkez müdürünün onayladığı bir tutanak ile ilk hafta içinde aynı Programın bir grubundan diğerine veya bir Programdan diğer bir Programın seviyesine uygun grubuna alınabilirler.

B — Ara Sınavları: Uygulanan öğretimde kursiyerin başarısını değerlendirmek amacıyla 1. dönemde iki, 2. dönemde ise bir defa olmak üzere Merkez müdürlüğünün saptayacağı bir günde bir öğretmen tarafından yazılı olarak yapılır.

C — Kurs Bitirme Sınavları: Merkez müdürlüğünce hazırlanan bir program dahilinde 21-30 Haziran tarihleri arasında 3 kişilik komisyon tarafından yazılı ve sözlü olarak yapılır. Kurs Bitirme Sınavlarına sağlık ve merkez müdürlüğünce kabul edilebilecek diğer nedenlerle katılmayanlar ise 21-30 Eylül tarihleri arasında sınava girmek zorundadırlar.

Madde 44 — Belgelendirilmek şartıyla Merkez müdürlüğünce kabul edilen bir özürü yüzünden Ara Sınavlarına katılmayanlar özürlerinin bitiminden itibaren en geç bir hafta içinde saptanan bir iş gününde sınava girmek zorundadırlar.

Madde 47 — Eğitim Merkezinde yapılan yazılı ve sözlü sınavlarda kursiyerlerin başarıları, "pekiyi", "iyi", "orta" ve "başarısız" olarak değerlendirilir. Sözlü sınavlarda değerlendirme, sınav komisyonu üyeleri tarafından verilen puanların aritmetik ortalaması ile saptanır. Yazılı ve sözlü sınavların değerlendirilmesi 100 puan üzerinden aşağıda saptanan esaslara göre yapılır:

100—90	puan arası	"Pekiyi"
89—80	" "	"İyi"
79—70	" "	"Orta"
69—0	" "	"Başarısız"

Madde 48 — Kurs sonunda başarılı sayılmak için yapılan yazılı ve sözlü değerlendirmelerin her ikisinde de başarılı olmak şarttır.

a) Sözlü Değerlendirme: Sözlü sınavın değerlendirilmesi 47. maddede belirtilen esaslara göre yapılır.

b) Yazılı Değerlendirme: Yazılı değerlendirme ise; Ara ve Kurs Bitirme yazılı sınavlarında alınan puanların, her sınav için aşağıdaki tabloda gösterilen ağırlık yüzdeleriyle çarpımı sonunda elde edilen ağırlık notları toplamının puan olarak 47. maddede belirtilen esaslara göre değerlendirilmesiyle yapılır.

Yazılı ve sözlü değerlendirmelerin aritmetik ortalaması alınırken veya ağırlık notlarının toplamında % 50 yi geçen kesirler en yakın bütüne yükseltilir. % 50 den küçük kesirler dikkate alınmaz.

Sınav Ağırlık Yüzdeleri:	1. Ara Sınavı	% 10
	2. Ara Sınavı	% 15
	3. Ara Sınavı	% 25
	Kurs Bitirme Yazılı Sınavı	% 50 dir.

Örnek: Yazılı sınavların ara sınavlarından sırasıyla 100 üzerinden 80,85,76 ve Kurs Bitirme Sınavında ise 80 puan alan bir kursiyerin,

Sınav	Sınav Ağırlık %	Kursiyerin sınavda puan olarak aldığı puan	ağırlık notu
1. Ara Sınavı	% 10	80	08.00
2. Ara Sınavı	% 15	85	12.75
3. Ara Sınavı	% 25	76	19.00
Kurs Bitirme Yazılı Sınavı	% 50	80	40.00

Puan olarak ağırlık notlarının toplamı 79.75 dir.

Bu puan en yakın bütüne yükseltilince 80.00 eder.

Madde 49 — Öğretim süresi içinde yapılan Ara Sınavlarında bir defadan fazla 100 üzerinden 70'in altında puan alan kursiyerin durumu bağlı olduğu kuruma bildirilir.

Madde 50 — Kursu çeşitli nedenlerle terk edenlere istedikleri takdirde katıldıkları Öğretim, Programın adı ve devam ettikleri süreyi gösterir bir belge verilir.

Madde 51 — Merkez Disiplin Kurulu kararıyla işiği kesilenler tekrar Merkeze alınmazlar. Ancak Devlet Personel Dairesinin kurumlarına tanıyacağı kontenjan sayısı içinde olmak şartıyla, hizmet gereği kurumlarınca geri çekilenler ile sağlık nedeniyle aralıksız olarak bir aydan fazla kursa devam edemeyenler ertesi öğretim yılında, askere alınanlar ise; bu görevin bitimini takip eden öğretim yılında kursu bıraktıkları yerden olmak üzere tekrar Merkeze devam edebilirler.

Madde 52 — Eğitim Merkezindeki Programlardan birisine devam ederek başarı ile bitirenlere devam ettikleri süre ile bitirdikleri Öğretim ve Programın adını gösterir bir sertifika verilir. Bu serüfikaya kursiyerin kurs sonundaki yazılı ve sözlü başarı durumu 47. maddede belirtilen esaslara göre puan ve derece olarak yazılır.

Madde 53 — Eğitim Merkezinde Akşam Öğretimi de yapılır. Akşam Öğretimi ile ilgili aşağıdaki fıkralarla beraber bu İç Yönetmeliğin bütün hükümleri aynen Akşam Öğretiminde de geçerlidir.

a) Kursa kayıt yapılırken kursiyerin Merkeze devamının kurumu tarafından uygun görüldüğüne ve kurs saatleri içinde görevlendirilmeyeceğine dair bir belge istenir.

b) Öğretim haftanın bütün iş günlerine dağıtılmak ve günde 4 saati geçmemek üzere, haftada en az 15, en çok 18 saat üzerinden yapılır.

c) Öğretime en erken saat 18.00, en geç 19.00 da başlanır.

d) Devam ve devamsızlık hesabında her akşam bir gün sayılır. Özürsüz olarak dersi terk eden o akşam devamsız kabul edilir.

e) Kurs süresince kursiyerlere Merkez müdürü, 9 aylık öğretim süresi içinde, 5 güne kadar izin verebilir.

f) Akşam Öğretiminde Gündüz Öğretiminin müfredat programı aynen uygulanır.

g) Her Program Gündüz Öğretim süresinin 2 katıdır ve her dönem bir öğretim yılı süresini kapsar. Ancak 1. dönemin derslerine 20 Haziran'da son verilir ve bu dönemin gruplarında dersi olan öğretmenler Kurs Bitirme Sınavlarında görevlendirilirler.

h) Öğretim süresi içinde boşalan yerler, Seviye Tesbit Sınavına girenlerden seviyesi uygun olanlar kursa çağrılabilirler.

ı) Eğitim Merkezine devam ederek bir Programı bitiren kursiyerlerden:

1 — Gündüz Öğretiminde A Programını bitiren, Akşam Öğretimi B Programının 2. veya C Programının 1. dönemine,

2 — Gündüz Öğretiminde B Programını bitiren, Akşam Öğretimi C Programının 2. dönemine,

3 — Akşam Öğretiminde A Programını bitiren, Gündüz Öğretimi C Programının 1. dönemine devam edebilir.

AÇIKLAMA:

1 — Haftalık ders sürelerini gösterir çizelgeler; normal öğretim yapan ilkokulların programı, okulun ve öğrencilerin özellikleri ile program ve yönetmeliğindeki esaslar dikkate alınarak hazırlanmıştır.

2 — Haftalık ders süreleri toplamı çizelgede saat olarak gösterilmiştir. Her ders ve ders niteliğindeki eğitsel çalışmalar ilimleri 40 dakikadır.

Eğitsel çalışmalar okulun ve öğrencilerin özellikleri gözönünde bulundurularak düzenlenir ve yürütülür.

3 — Her gün ilk dersten önce, günün önemli olaylarını konuşmak ve günlük çalışmaları planlamak için, günlük çalışma programına 10 dakikalık süre eklenecektir.

4 — Bütün dersler, öğrencileri eğitim amaçlarına ulaştırmak için bir bütün olarak düşünülecektir.

Bu maksatla derslere ayrılan sürelerde, birbirini tamamlayacak biçimde geçişler yapılabilir. Özellikle Türkçe, müzik, beden eğitimi ve Resim - İş gibi çocuklara anlatım becerileri kazandıran derslerin diğer derslerle bütünleşmesi sağlanacaktır.

5 — Günlük, haftalık çalışmaların ve öğrenci başarılarının değerlendirilmesi ünite çalışmaları içinde yer alacaktır.

Değerlendirme ünite çalışmalarının ayrılmaz bir parçası olarak düşünülecektir. Öğretmenler ünite çalışmalarını yürütürken yeri geldiğinde ünite çalışmalarına uygun biçimde değerlendirmeye yer verecek ve süre ayıracaklardır.

6 — Haftalık ders dağıtım çizelgeleri düzenlenirken haftalık ders sayısı azaltılmamak kaydıyla; dersler, eğitsel çalışmalar, iş ve sanat çalışmaları okulun ve çevrenin şartlarına göre hafta içine dağıtılacaktır.

7 — Eğitsel çalışmalar ders niteliğinde olup haftalık ders süresi toplamı içinde mütalâa edildiğinde öğretmenler eğitsel çalışma süresince öğrencilerinin başından ayrılmayacaktır. Eğitsel çalışmaların haftanın hangi gün ve saatlerinde yapılacağı öğretmenler kurulunda kararlaştırılacaktır.

8 — Yaş, beden ve sosyal gelişimi yönünden iş ve sanata yönlendirilmesinde yarar görülen öğrenciler öğretmenler kurulunun kararı ile, eğitsel çalışma saatlerinin bir kısmında iş sanata gönderilebilirler, 4, 5, ve 6. sınıflarda yönlendirme üzerinde daha fazla durulacaktır.

9 — Sağır öğrencilerin çoğu yeterli sosyal ilişkilerden, beden ve zihin koordinasyonundan mahrum, güvensizlik problemleriyle okula gelmektedirler. Bu gibi öğrencilerin kendi özelliklerini keşfederek ilgi ve yeteneğine uygun alanlara yönlendirilmesine, kendine yeterli ve güvenli hale getirilmesine, problemlerini çözümlemesine hizmet etmek üzere 4. sınıftan itibaren eğitsel çalışmalar, iş ve sanat çalışmaları adı altında toplanmıştır.

4. sınıftan itibaren bu derslerde öğrencilerin iş ve sanat öğretmenlerinin nezaretinde kendilerini serbestçe denemelerine, organlarını en iyi şekilde kullanmalarına, asıl ilgi ve yeteneklerini keşfetmelerine, iş ve sanatı sevmelerine imkân verilir. Öğrencinin gösterdiği ilgi ve başarı grup öğretmeni, yoksa sınıf öğretmeni tarafından dosyasına işlenir. Yapılacak değerlendirmelerle öğrencinin hangi alanda yetenekli olduğu saptanmaya çalışılır.

İş ve sanat atelyesi bulunmayan okullarda, öğretmenler kurulunca seçilen öğrenciler rehber öğretmen nezaretinde okul dışındaki iş yerlerine gönderilebilirler.

Zihni, bedeni ve sosyal durumları okul dışındaki iş yerlerine gönderilmelerine engel teşkil eden öğrencilerle okulda eğitsel çalışmalar yapılacaktır.

10 — Öğrencilerin özellik ve ihtiyaçlarına en uygun şekilde yetiştirilmeleri için resim - iş, beden eğitimi, ahlak, din bilgisi dersleri bu konuda bilgi ve becerisi olan öğretmene verilebilir.

11 — Günlük çalışma çizelgesinde;

- Beslenmenin yapılacağı dinlenme aralığına 30 dakikalık,
- Öğle yemeği ve dinlenme için 90 dakikalık,
- Dersler arasında da 10 ile 20 dakikalık süre ayrılacaktır,

KÖRLER OKULLARI VE YETİŞTİRME YURTLARININ İLK-OKUL KISMINDA UYGULANACAK HAFTALIK DERS SAYISI ÇİZELGESİ

	Hazırık	1. Sınıf	2. Sınıf	3. Sınıf	4. Sınıf	5. Sınıf	6. Sınıf
	Saat	Saat	Saat	Saat	Saat	Saat	Saat
Türkçe	10	10	10	8	5	5	5
Matematik	5	5	5	5	5	4	4
Hayat Bilgisi	5	5	5	5	—	—	—
Sosyal Bilgiler	—	—	—	—	3	3	3
Fen Bilgisi	—	—	—	—	4	4	4
Din Bilgisi	—	—	—	—	—	1	1
Ahlak	—	—	—	—	—	1	1
Beden Eğitimi	2	2	2	2	2	2	2
Müzik	—	2	2	2	1	1	1
Modelaj - İş	2	2	2	2	2	2	2
Oyun Uygulama	4	2	—	—	—	—	—
Aletli Müzik	—	—	2	2	3	3	—
İş ve Sanat	—	—	—	2	3	2	5
Eğitsel Çalışmalar	2	2	2	2	2	2	2
TOPLAM	30	30	30	30	30	30	30

AÇIKLAMA:

1 — Haftalık ders sürelerini gösterir çizelgeler; normal öğretim yapan ilkokulların programı, okulun ve öğrencilerin özellikleri ile program ve yönetmeliğindeki, esaslar dikkate alınarak hazırlanmıştır.

2 — Haftalık ders süreleri toplamı çizelgede saat olarak gösterilmiştir. Her ders ve ders niteliğindeki eğitsel çalışma ilimleri 40 dakikadır.

Eğitsel çalışmalar okulun ve öğrencilerin özellikleri gözönünde bulundurularak düzenlenir ve yürütülür.

3 — Her gün ilk dersten önce, günün önemli olaylarını konuşmak ve günlük çalışmaları planlamak için, günlük çalışma programına 10 dakikalık süre eklenecektir.

4 — Bütün dersler, öğrencileri eğitim amaçlarına ulaştırmak için bir bütün olarak düşünülecektir. Bu maksatla derslere ayrılan sürelerde, birbirini tamamlayacak biçimde geçişler yapılabilir. Özellikle Türkçe, Müzik, Beden Eğitimi ve Modelaj - İş gibi çocuklara anlatım becerileri kazandıran derslerin diğer derslerle bütünleşmesi sağlanacaktır.

5 — Günlük, haftalık çalışmaların ve öğrenci başarılarının değerlendirilmesi ünite çalışmaları içinde yer alacaktır.

Değerlendirme, ünite çalışmalarının ayrılmaz bir parçası olarak düşünülecektir. Öğretmenler ünite çalışmalarını yürütürken yeri geldiğinde ünite çalışmalarına uygun biçimde değerlendirmeye yer verecek ve süre ayıracaklardır.

6 — Haftalık ders dağıtım çizelgeleri düzenlenirken haftalık ders sayısı azaltılmamak kaydıyla dersler, eğitsel çalışmalar, iş ve sanat çalışmaları okulun ve çevrenin şartlarına göre hafta içinde dağıtılacaktır.

7 — Eğitsel çalışmalar ders niteliğinde olup haftalık ders süresi toplamı içinde mütalâa edildiğinden öğretmenler eğitsel

çalışma süresince öğrencilerinin başından ayrılmayacaklardır. Eğitsel çalışmaların haftanın hangi gün ve saatlerinde yapılacağı öğretmenler kurulunda kararlaştırılacaktır.

8 — Yaş, beden ve sosyal gelişimi yönünden iş ve sanata yönltilmesinde yarar görülen öğrenciler öğretmenler kurulunun kararı ile eğitsel çalışma saatlerinin bir kısmında iş ve sanata gönderilebilirler. 4, 5 ve 6. sınıflarda yöneltme üzerinde daha fazla durulacaktır.

9 — Kör çocukların çoğu yeterli hareket kabiliyetinden, sosyal ilişkilerden, beden ve zihin koordinasyonundan yoksun olarak okula gelmektedirler. Bu gibi öğrencilerin şahsiyet vasıflarının ortaya çıkartılmasına, özelliklerini keşfederek ilgi ve istidadına uygun olanlara yönltilmesine, kendine yeterli ve güvenli hale getirilmesine hizmet etmek üzere ilkökul 3. sınıftan itibaren programa iş ve sanat dersleri konulmuştur.

İş ve sanat öğretmenlerinin nezaretinde öğrencilerin kendilerini serbestçe denemelerine, organlarını en iyi şekilde kullanmalarına asıl ilgi ve yeteneklerini keşfetmelerine, iş ve sanatı sevmelerine imkân verilir. Öğrencinin gösterdiği ilgi ve başarı grup öğretmeni, yoksa sınıf öğretmeni tarafından dosyasına işlenir. Yapılacak değerlendirmelerle öğrencinin hangi alanda yetenekli olduğu saptanmağa çalışılır.

İş ve sanat atelyesi bulunmayan okullarda, öğretmenler kurulunca seçilen öğrenciler rehber öğretmen nezaretinde okul dışındaki işyerlerine gönderilebilirler.

Zihni, bedeni ve sosyal durumları okul dışındaki iş yerlerine gönderilmelerine engel teşkil eden öğrencilerle okulda eğitsel çalışmalar yapılacaktır.

10 — Öğrencilerin özellik ve ihtiyaçlarına en uygun şekilde yetiştirilmeleri için modelaj - iş, müzik, beden eğitimi, ahlak, din, bilgisi dersleri bu konuda bilgi ve becerisi olan öğretmenlere verilebilir.

11 — Günlük çalışma çizelgesinde;

- Beslenmenin yapılacağı dinlenme aralığına 30 dakikalık,
- Öğle yemeği ve dinlenme için 90 dakikalık,
- Dersler arasında da 10 ile 20 dakikalık süre ayrılacaktır.

ORTOPEDİK ÖZÜRLÜLER OKULU VE YETİŞTİRME YURDUNUN İLKOKUL KISMINDA UYGULANACAK HAFTALIK DERS SAYISI ÇİZELGESİ

DERSLER	SINIFLAR				
	1. Sınıf	2. Sınıf	3. Sınıf	4. Sınıf	5. Sınıf
	Saat	Saat	Saat	Saat	Saat
Türkçe	10	10	10	6	6
Matematik	5	5	5	4	4
Hayat Bilgisi	5	5	5	—	—
Sosyal Bilgiler	—	—	—	3	3
Fen Bilgisi	—	—	—	4	4
Resim - İş	1	1	1	2	2
Müzik	1	1	1	1	1
Beden Eğitimi	1	1	1	1	1
Ahlak	—	—	—	1	1
Din Bilgisi	—	—	—	1	1
İş ve Sanat Çalışmaları	—	—	—	2	2
Eğitsel Çalışmalar	2	2	2	—	—
Rehabilitasyon	5	5	5	5	5
Toplam	30	30	30	30	30

AÇIKLAMA:

1 — Haftalık ders sürelerini gösterir çizelgeler; normal öğretim yapan ilkökulların programı, okulun ve öğrencilerin özel-

likleri ile program ve yönetmeliğindeki esaslar dikkate alınarak hazırlanmıştır.

2 — Haftalık ders süreleri toplamı çizelgede saat olarak gösterilmiştir. Her ders ve ders niteliğindeki eğitsel çalışma süreleri 40 dakikadır.

Eğitsel çalışmalar okulun ve öğrencilerin özellikleri gözönünde bulundurularak düzenlenir ve yürütülür.

3 — Her gün ilk dersten önce, günün önemli olaylarını konuşmak günlük çalışmaların planlamak için, günlük çalışma programına 10 dakikalık süre eklenecektir.

4 — Bütün dersler, öğrencileri eğitim amaçlarına ulaştırmak için bir bütün olarak düşünülecektir. Bu maksatla derslere ayrılan sürelerde, birbirini tamamlayacak biçimde geçişler yapılabilir. Özellikle Türkçe, müzik, beden eğitimi, resim - iş gibi çocuklara anlatım becerileri kazandıran derslerin diğer derslerle bütünleşmesi sağlanacaktır.

5 — Günlük, haftalık çalışmaların ve öğrenci başarılarının değerlendirilmesi ünite çalışmaları içinde yer alacaktır.

Değerlendirme ünite çalışmalarının ayrılmaz bir parçası olarak düşünülecektir. Öğretmenler ünite çalışmalarını yürüten yeri geldiğinde ünite çalışmalarına uygun biçimde değerlendirmeye yer verecek ve süre ayıracaklardır.

6 — Haftalık ders dağıtım çizelgeleri düzenlenirken haftalık ders sayısı azaltılmamak kaydıyla; dersler, eğitsel çalışmalar, iş ve sanat çalışmaları okulun ve çevrenin şartlarına göre hafta içine dağıtılacaktır.

7 — Eğitsel çalışmalar ders niteliğinde olup haftalık ders süresi toplamı içinde mütalâa edildiğinden öğretmenler eğitsel çalışma süresince öğrencilerinin başından ayrılmayacaklardır. Eğitsel çalışmaların haftanın hangi gün ve saatlerinde yapılacağı öğretmenler kurulunda kararlaştırılacaktır.

8 — Yaş, beden ve sosyal gelişimi yönünden iş ve sanata yönltilmesinde yarar görülen öğrenciler öğretmenler kurulunun kararı ile, eğitsel çalışma saatlerinin bir kısmında iş ve sanata gönderilebilirler. 4 ve 5. sınıflarda yöneltme üzerinde daha fazla durulacaktır.

9 — Ortopedik özürü çocukların çoğu yeterli hareket kabiliyetinden, sosyal ilişkilerden, beden ve zihin koordinasyonundan ve bazı organlarından yoksun olarak okula gelmektedirler. Bu gibi öğrencilerin şahsiyet vasıflarının ortaya çıkartılmasına, özelliklerini keşfederek ilgi ve istidadına uygun alanlara yönltilmesine, kendine yeterli ve güvenli hale getirilmesine, yeni organlarıyla iş yapmağa alıştırılmasına hizmet etmek üzere 4. sınıftan itibaren eğitsel çalışmalar, iş ve sanat çalışmaları adı altında toplanmıştır.

4. sınıftan itibaren bu derslerde öğrencilerin iş ve sanat öğretmenlerinin nezaretinde kendilerini serbestçe denemelerine, organlarını en iyi şekilde kullanmalarına, asıl ilgi ve yeteneklerini keşfetmelerine, iş ve sanatı sevmelerine imkân verilir. Öğrencinin gösterdiği ilgi ve başarı grup öğretmeni, yoksa sınıf öğretmeni tarafından dosyasına işlenir. Yapılacak değerlendirmelerle öğrencinin hangi alanda yetenekli olduğu saptanmağa çalışılır.

İş ve sanat atelyesi bulunmayan okullarda, öğretmenler kurulunca seçilen öğrenciler rehber öğretmen nezaretinde dışarıdaki iş yerlerine gönderilebilirler.

Zihni, bedeni ve sosyal durumları okul dışındaki iş yerlerine gönderilmelerine engel teşkil eden öğrencilerle okulda eğitsel çalışmalar yapılacaktır.

10 — Öğrencilerin özellik ve ihtiyaçlarına en uygun şekilde yetiştirilmeleri için resim - iş, müzik, beden eğitimi, ahlak, din bilgisi dersleri bu konuda bilgi ve becerisi olan öğretmenlere verilebilir.

11 — Rehabilitasyon çalışmalarının günün hangi saatinde yapılacağı, okulun imkânlarına ve öğretmen durumuna göre, okul idaresince kararlaştırılır. Bu çalışmalara not takdir edilmez.

12 — Günlük çalışma çizelgesinde;

- Beslenmenin yapılacağı dinlenme aralığına 30 dakikalık,
- Öğle yemeği ve dinlenme için 90 dakikalık,
- Dersler arasında da 10 ile 20 dakikalık süre ayrılacaktır.

GENELGELER:

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 10431

19-9-1975

11421

İsmet Özoğuz tarafından hazırlanan adı, fiyatı ve satış adresi aşağıda belirtilen eserin ilkökul I. sınıf öğrencileri için basurma (muracaat) kitabı olarak tavsiyesi uygun görülmüştür.

H. Rahmi KILIÇ

Millî Eğitim Bakanı a.
Yayımlar ve Basılı Eğitim
Malzemeleri Genel Müdürü

Kitabın adı	Fiyatı	Satış adresi
«İlkökul Matematik I»	750 Krg.	İsmet Özoğuz P. K. 745 İstanbul

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 660 10438

19-9-1975

11422

Konu: «Peygamberimizin Sağlık Öğütleri» adlı eser hk.

Hasan Özönder (Konya Yüksek İslâm Enstitüsü Öğretmeni — Konya) tarafından yayımlanan aşağıda adı ve fiyatı belirtilen kitabın ilgililere duyurulması uygun görülmüştür.

H. Rahmi KILIÇ

Millî Eğitim Bakanı a.
Yayımlar ve Basılı Eğitim
Malzemeleri Genel Müdürü

Kitabın Adı	Fiyatı
Peygamberimizin Sağlık Öğütleri	30.—

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 660-10440

1-9-1975

11423

Konu: «Limited Şirketler El Kitabı» adlı eser hk.

Mehmet Şirin Güler (P. K. 31 Küçükcesat — Ankara) tarafından yayımlanan aşağıda adı ve fiyatı belirtilen kitabın ilgililere tavsiyesi uygun görülmüştür.

H. Rahmi KILIÇ

Millî Eğitim Bakanı a.
Yayımlar ve Basılı Eğitim
Malzemeleri Genel Müdürü

Kitabın adı	Fiyatı
Limited Şirketler El Kitabı	25.—

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 660-10443

19-9-1975

11424

Konu: «Yeni Alman Edebiyatı Tarihi» adlı eser hk.

Doç. Dr. Gürsel Aytaç (Ankara Üniversitesi D. T. C. Fakül-

tesi Alman Dili ve Edebiyatı Kürsüsü — Ankara) tarafından yayımlanan aşağıda adı ve fiyatı belirtilen kitabın öğretmenlere ve konu ile ilgilenenlere tavsiyesi uygun görülmüştür.

H. Rahmi KILIÇ

Millî Eğitim Bakanı a.
Yayımlar ve Basılı Eğitim
Malzemeleri Genel Müdürü

Kitabın adı	Fiyatı
Yeni Alman Edebiyatı Tarihi	40 TL.

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 660-10445

19-9-1975

11425

Konu: «Avrupa Eğitim Tarihi» adlı eser hk.

Prof. Dr. Kemal Aytaç (Ankara Üniversitesi D. T. C. Fakültesi Pedagoji Kürsüsü Başkanı Ankara) tarafından yayımlanan aşağıda adı ve fiyatı belirtilen kitabın öğretmenlere ve konu ile ilgilenenlere tavsiyesi uygun görülmüştür.

H. Rahmi KILIÇ

Millî Eğitim Bakanı a.
Yayımlar ve Basılı Eğitim
Malzemeleri Genel Müdürü

Kitabın adı	Fiyatı
Avrupa Eğitim Tarihi	30 Lira

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 660-10449

19-9-1975

11426

Konu: Türk Edebiyatı Cilt 1-3» adlı eser hk.

Edebiyat Cemiyeti (P. K. 2, Sirkeci — İstanbul) tarafından yayımlanan aşağıda adı ve fiyatı belirtilen eserin sınıf ve okul kitaplıkları için ilgililere tavsiyesi uygun görülmüştür.

H. Rahmi KILIÇ

Millî Eğitim Bakanı a.
Yayımlar ve Basılı Eğitim
Malzemeleri Genel Müdürü

Kitabın adı	Fiyatı
Türk Edebiyatı Cilt - 1	40 TL.
Türk Edebiyatı Cilt - 2	90 TL.
Türk Edebiyatı Cilt - 3	60 TL.

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 660-10451

19-9-1975

11427

Konu: «Dahiciliğin Tekniği ve Balıkadamlık» adlı eser hk.

Hüseyin Şerif Sofular (Çırağan Cad. Setüstü 73/8 Beşiktaş—

İstanbul) tarafından yayımlanan aşağıda adı ve fiyatı belirtilen kitabın ilgililere duyurulması uygun görülmüştür.

H. Rahmi KILIÇ
Millî Eğitim Bakanı a.
Yayımlar ve Basılı Eğitim
Malzemeleri Genel Müdürü

Kitabın adı	Fiyatı
Dahiciliğin Tekniği ve Balıkadamlık	20 TL.

**YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**

Sayı: 660-10452 19-9-1975

11428

Konu: «Makina Elemanları Cilt 5» adlı eser hk.

Şefik Okday (Yüksek Mühendis P. K. 177 — Şişli — İstanbul) tarafından yayımlanan aşağıda adı ve fiyatı belirtilen eserin Teknik Lise Öğrencilerine tavsiyesi uygun görülmüştür.

Bilgi edinilmesini rica ederim.

H. Rahmi KILIÇ
Millî Eğitim Bakanı a.
Yayımlar ve Basılı Eğitim
Malzemeleri Genel Müdürü

Kitabın adı	Fiyatı
Makina Elemanları Cilt 5	100 TL.

**YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**

Sayı: 660-10477 19-9-1975

11429

Konu: «Elektrikle Enerji Dağıtımı ve Projesi» adlı eser hk.

Kenan Uçku (Kublay Sokak No: 18/4 Maltepe — Ankara) tarafından yayımlanan aşağıda adı ve fiyatı belirtilen kitabın Teknik Lise öğrencilerine tavsiye edilmesi uygun görülmüştür.

H. Rahmi KILIÇ
Millî Eğitim Bakanı a.
Yayımlar ve Basılı Eğitim
Malzemeleri Genel Müdürü

Kitabın adı	Fiyatı
Elektrikle Enerji Dağıtımı ve Projesi	I. Kısım :90 Lira II. Kısım: 100 »

**YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**

Sayı: 660-10479 19-9-1975

11430

Konu: «Senkron Makinaları hk.

A. Hamdi Saçkan (Çınarlı Teknik Lisesi Öğretmeni — İzmir) tarafından yayımlanan aşağıda adı ve fiyatı belirtilen kitabın

Endüstri Meslek Lisesi ve Teknik Lise Elektrik Bölümü Öğrencilerine tavsiye edilmesi uygun görülmüştür.

H. Rahmi KILIÇ
Millî Eğitim Bakanı a.
Yayımlar ve Basılı Eğitim
Malzemeleri Genel Müdürü

Kitabın adı	Fiyatı
Senkron Makinaları	28 TL.

**YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**

Sayı: 611/3-10664 25-9-1975

11431

Konu: «Dilimiz Türkçe İlkokul 4-5» adlı eser hk.

Orhan Özbek tarafından hazırlanan aşağıda adı, fiyatı ve satış adresi belirtilen eserin ilgililere duyurulması uygun görülmüştür.

H. Rahmi KILIÇ
Millî Eğitim Bakanı a.
Yayımlar ve Basılı Eğitim
Malzemeleri Genel Müdürü

Kitabın adı	Fiyatı	Satış adresi
Dilimiz Türkçe İlkokul 4-5	10,—TL.	Yeni Eğitim Yayınları Necatibey Cad. 31 — Ankara

**YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**

Sayı: 660-10706 26-9-1975

11432

Konu: «Kendi Zekanı Kendi Yeteneklerini Kendin Ölç» adlı eser hk.

Günay S. Kurtcan (39/7 Oyak Sitesi Y. Levent — İstanbul) tarafından yayımlanan aşağıda adı ve fiyatı belirtilen kitabın ilgililere duyurulması uygun görülmüştür.

H. Rahmi KILIÇ
Millî Eğitim Bakanı a.
Yayımlar ve Basılı Eğitim
Malzemeleri Genel Müdürü

Kitabın adı	Fiyatı
Kendi Zekanı Kendi Yeteneklerini Kendin Ölç	30,—TL.

**YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**

Sayı: 10710 26-9-1975

11433

Konu: «Hayat Nasıl Kurtarılır İlk Yardım» adlı eser hk.

İbrahim Somyürek tarafından hazırlanan aşağıda adı, fiyatı

ve satış adresi belirtilen eserin ilgililere tavsiye edilmesi uygun görülmüştür.

H. Rahmi KILIÇ
Millî Eğitim Bakanı a,
Yayımlar ve Basılı Eğitim
Malzemeleri Genel Müdürü

Kitabın adı	Fiyatı	Satış adresi
Hayat Nasıl Kurtarılır İlk Yardım	30 TL.	İbrahim Somyürek Sağ- lık Okulu Mes. Ders. Öğr. Müd. Yard. — Çorum

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 600-10781

29-9-1975

11434

Konu: «Pratik Hesap» adlı eser hk.

Dr. Enver Taşdemiroğlu (Yeşiltepe Blok Ap. BL 7/4 Emek Mahallesi — Ankara) tarafından yayımlanan aşağıda adı ve fiatı belirtilen kitabın yüksek okul öğrencilerine tavsiyesi uygun görülmüştür.

H. Rahmi KILIÇ
Millî Eğitim Bakanı a,
Yayımlar ve Basılı Eğitim
Malzemeleri Genel Müdürü

Kitabın adı:	Fiyatı
Pratik Hesap	1530 Krg.

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 10798

30-9-1975

11435

Uçar Yıldırım tarafından hazırlanan aşağıda adı, fiatı ve satış adresi belirtilen dergilerin 1-8 sayısının 1975 - 1976 öğre-

tim yılına mahsus olmak üzere Ortaokul I. sınıf öğrencilerine tavsiyesi uygun görülmüştür.

H. Rahmi KILIÇ
Millî Eğitim Bakanı a,
Yayımlar ve Basılı Eğitim
Malzemeleri Genel Müdürü

Derginin adı	Fiatı	Satış adresi
Modern Matematik Dergisi Sınıf I	Her sayısının fiatı = 250 = Krg.	Uçar Yıldırım P. K. 14 Samanpa- zari — Ankara

İ L A N L A R :

DİN EĞİTİMİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN

1975 - 1976 Öğretim yılında açılan 50 İmam - Hatip Lisesine ilave olarak, aşağıdaki merkezlerde 9 İmam - Hatip Lisesi daha açılmıştır.

- 1 — Kahraman Maraş — Afşin
- 2 — Burdur — Bucak
- 3 — Hatay — Kırıkhan
- 4 — Samsun — Alaçam
- 5 — Adana — Kadirli
- 6 — Ankara — Beypazarı
- 7 — Amasya — Taşova
- 8 — Sivas — Şarkışla
- 9 — Zonguldak — Devrek

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN

Durumu aşağıda açıklanan Özel Öğretim Kurumuna Bakanlığımızca kurum açma izni verilmiştir.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

Kurumun adı: Özel Teknik Bilimler Kursu Kartal Şubesi
Kurumun adresi: Kartal Çarşı İçi Aşağı Mah. Hamam Sok.
No: 50 — İstanbul
Kurumun kurucusu: Nahit Batıbeki
Kurum Açma izninin tarih ve sayısı: 15-9-1975 gün ve 7593 sa-
yılı yazı

BU DERGİDEKİ KANUNLAR, KARARLAR VE TAMİMLERLE DİĞER YAZILAR TARAFIMIZDAN OKUNMUŞTUR

1	12	23	34	45
2	13	24	35	46
3	14	25	36	47
4	15	26	37	48
5	16	27	38	49
6	17	28	39	50
7	18	29	40	51
8	19	30	41	52
9	20	31	42	53
10	21	32	43	54
11	22	33	44	55